|  |
| --- |
| UC002 – Editar cadastro pessoal |
| Especificação de Caso de Uso |
| SisPAT – Sistema de Patrimônio |
| Versão 1.0  Gestor do Projeto: Samir Josué  Líder do Projeto: Samir Josué |

Histórico de Revisões

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Data** | **Versão** | **Descrição** | **Autor** |
| 27/11/2017 | 1.0 | Descrição do comportamento da ação de realizar cadastros de novos usuários | José Kellison de Almeida Silva |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

SUMÁRIO

[1. Descrição 4](#_Toc499683302)

[2. Atores 4](#_Toc499683303)

[3. Referências 4](#_Toc499683304)

[4. Fluxo de Eventos 4](#_Toc499683305)

[4.1. Fluxo Básico 4](#_Toc499683306)

[4.2. Fluxos Alternativos 4](#_Toc499683307)

[4.2.1. FA01 - Primeiro Fluxo Alternativo 4](#_Toc499683308)

[4.3. Fluxos Excepcionais 4](#_Toc499683309)

[4.3.1. FE01 - Primeiro Fluxo Excepcional 4](#_Toc499683310)

[5. Pré- condições 5](#_Toc499683311)

[5.1. Usuário responsável 5](#_Toc499683312)

[6. pós-condições 5](#_Toc499683313)

[7. Pontos de Extensão 5](#_Toc499683314)

[8. oBservações 5](#_Toc499683315)

EDITAR CADASTRO PESSOAL

# Descrição

Possibilita que o um usuário (ator) cadastrado no sistema realiza a alteração dos seus dados pessoai, tais como contato, endereço e etc.

# Atores

O ator responsável por esta ação é qualquer usuário que esteja cadastrado no sistema, seja ele administrador ou não.

# Referências

Documento de Visão – versão 1.0

# Fluxo de Eventos

## Fluxo Básico

P1. Realização cadastro no sistema

1. O Ator acessa a página do seu perfil de dados cadastrados.

2. O Ator edita os dados de sua escolha no formulário.

3. O Ator clica no botão “Salvar”.

4. Com todos os campos obrigatórios preenchidos, os dados são salvos e uma mensagem de sucesso é exibida.

## Fluxos Alternativos

### FA01 - Primeiro Fluxo Alternativo

A1. Matrícula do empregado não encontrado.

1. Mensagem de aviso é exibida
2. Realiza edição se o número da matrícula for corrigido, caso contrário repita o item “A1.1”

## Fluxos Excepcionais

### FE01 - Primeiro Fluxo Excepcional

E1. Campo obrigatório não informado.

1. Exibe mensagem informando que campos não foram preenchidos
2. Se todos os campos obrogatórios forem preenchidos, prossiga com o salvamento das informações. Caso contrário, repita o item “E1.1”.

# Pré- condições

## Usuário cadastro

Um cadastro de usuário deve ser editado por ele mesmo.

## Usuário com permissão

Um cadastro de usuário só pode ser editado caso o usuário possua permissão de edição.

# pós-condições

Não há.

# Pontos de Extensão

Não há.

# oBservações

Não há.